



## ใบแจ้งหนี้

ภายในหนึ่งเดือนก่อนจบเทอม โรงเรียนจะส่งใบแจ้งหนี้สำหรับเทอมหน้าถึงท่านตามที่อยู่ที่ให้ไว้ หากมีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ หรือไม่ได้รับใบแจ้งหนี้กรุณาแจ้งได้ที่แผนกการเงิน ฝ่ายธุรการของโรงเรียนฯ

### นโยบายการขอรับเงินคืน

- ผู้ปกครองสามารถรับเงินคืนได้ 90 % เมื่อแจ้งความประสงค์ขอลอนชื่อนักเรียนก่อนเปิดภาคเรียนปกติ
- ผู้ปกครองสามารถรับเงินคืนได้ 80% เมื่อแจ้งความประสงค์ขอลอนชื่อนักเรียนภายใน **สัปดาห์แรก** ของการเปิดภาคเรียนปกติ
- ผู้ปกครองสามารถรับเงินคืนได้ 60% เมื่อแจ้งความประสงค์ขอลอนชื่อนักเรียนภายใน **สัปดาห์ที่ 2** ของการเปิดภาคเรียนปกติ
- ผู้ปกครอง ไม่สามารถขอรับเงินคืนได้ หลังจากผ่านพ้นสัปดาห์ที่สองของการเปิดภาคเรียน
- ผู้ปกครอง ไม่สามารถขอคืนเงิน ค่าจองที่เรียนล่วงหน้า หรือ เงินค่า booking ที่ชำระไว้แล้วกับทางโรงเรียนได้

### วิธีการชำระเงินค่าธรรมเนียมการเรียน

1. ชำระด้วยเงินสด ที่ฝ่ายการเงินของโรงเรียน
2. ตั๋วแลกเงินสั่งจ่ายในนาม “MBF Taylors Limited” กรุณารวมค่าธรรมเนียมธนาคาร 0.2% (ยกเว้นสาขาบ้านฉางและระยอง ไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม)
3. เช็ค บุคคลหรือบริษัท สั่งจ่ายตามข้อ 2 และขีดคร่อม // AC Payee Only กรุณารวมค่าธรรมเนียมธนาคาร 0.2% (ยกเว้นสาขาบ้านฉางและระยอง ไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม)
4. โอนผ่านบัญชีธนาคาร ชื่อบัญชี “**MBF Taylors Limited หรือ บริษัท เอ็มบีเอฟ เทย์เลอร์ส จำกัด**”  
ธนาคาร **ธนชาติ** สาขา **ระยอง** ประเภทบัญชี **ออมทรัพย์** เลขที่ **605-2-02855-5**

☺ กรุณาแฟกซ์ใบโอนเงินพร้อมเขียนชื่อ/ชั้นของ นักเรียน มายังแผนกการเงิน ที่ หมายเลขแฟกซ์ 038-030 806 ☺

### การชำระค่าธรรมเนียมการเรียนเกินระยะเวลาที่กำหนด

การชำระเงินค่าเทอมช้าเกินกว่าที่ระบุไว้ในใบแจ้งหนี้จะต้องเสียค่าปรับตามที่โรงเรียนกำหนด

### ส่วนลด\*

1. สำหรับบุตรคนที่ 2, 3 และคนต่อไป
 

บุตรคนที่ 2	รับส่วนลดเฉพาะค่าธรรมเนียมการศึกษา 10%
บุตรคนที่ 3 และ คนต่อ ๆ ไป	รับส่วนลดเฉพาะค่าธรรมเนียมการศึกษา 15%
2. ชำระค่าธรรมเนียมการเรียนตลอดทั้งปี เพียงครั้งเดียว ได้รับส่วนลดค่าธรรมเนียมการศึกษา 3 %

\* ยกเว้นท่านที่ใช้ส่วนลดของบริษัท/กลุ่ม ให้เลือกรับส่วนลด เพียงอย่างใดอย่างหนึ่งเท่านั้น (ลดเฉพาะค่าธรรมเนียมการศึกษา)